

# AFDELING ANGST, DWANG EN STEMMING

ONTHAALBROCHURE



## INHOUD

<b>01</b>	Voorwoord	4
<b>02</b>	De afdeling	5
<b>03</b>	Behandeling	5
<b>04</b>	Leefafspraken	7
<b>05</b>	Infrastructuur	10
<b>06</b>	Praktische informatie	11
<b>07</b>	Patiëntenbegeleiding	15
<b>08</b>	Bezoek	15
<b>09</b>	Exit	15
<b>10</b>	Weekendregeling	16
<b>11</b>	Ontslag	17
<b>12</b>	Vragen?	17

## 01 VOORWOORD

Welkom op de afdeling Angst, dwang en stemming.

In de komende weken zullen we jou en je familie ten volle ondersteunen om je verblijf hier zo comfortabel mogelijk te maken. Deze brochure bevat nuttige informatie over onze afdeling. Voor een aangenaam leefklimaat gelden een aantal 'leefafspraken'. Die vind je ook terug in deze brochure.

We wensen je alvast een spoedig herstel!



## 02 DE AFDELING

---

### Structuur van de afdeling

De afdeling is onderverdeeld in twee ruime leefeenheden. Elke leefeenheid heeft een eigen leefruimte, keuken, tv-ruimte... en een eigen verpleegkundig team.

### Samenstelling van het multidisciplinaire team

- ▲ Supervisoren
- ▲ Hoofdverpleegkundige
- ▲ Administratief medewerker
- ▲ Psychiaters (-in-opleiding)
- ▲ Psychologen en psychotherapeuten
- ▲ Creatieve therapeuten (dramatherapie en dans en beweging)
- ▲ Ergotherapeuten
- ▲ Sociaal verpleegkundigen
- ▲ Psychiatrisch verpleegkundigen

## 03 BEHANDELING

---

### Doelstellingen

We streven naar herstelgerichte zorg waarbij zowel klinisch herstel (symptoomreductie) als persoonlijk herstel (persoonlijke groei) van belang zijn. Diagnostiek en behandeling zijn hierin belangrijke doelstellingen.

In de eerste fase van de opname staan observaties, diverse onderzoeken en bijkomende psychodiagnostische testen centraal. Dit helpt ons om een zo nauwkeurig mogelijke diagnose te stellen.

In de tweede fase staat de behandeling centraal. We stippelen in overleg met jou een individueel therapeutisch traject uit. We houden daarbij rekening met je hulpvraag. Met jouw toestemming betrekken we hier ook belangrijke steunfiguren bij.

Als verdere behandeling binnen onze setting niet aangewezen blijkt, kunnen we een ambulante behandeltraject voorstellen of je naar een andere setting oriënteren.

---

## Biologische behandeling

De medische behandelingsmogelijkheden noemen we de 'biologische' behandeling. Hierbinnen hebben we verschillende mogelijkheden, afhankelijk van het soort probleem waarmee je kampt: medicatie, elektroconvulsie therapie, repetitieve transcraniale magnetische stimulatie... We hechten veel belang aan goede en duidelijke informatie over de effecten en bijwerkingen van de verschillende behandelingen. We proberen je zo goed mogelijk te informeren. Als er echter vragen of onduidelijkheden zijn over de behandeling, aarzel dan niet om je behandelende arts of individueel begeleider aan te spreken.

---

## Therapeutisch programma

Een goede daginvulling, structuur én gedragsactivatie spelen een belangrijke rol bij de behandeling van depressie en angst. Het therapeutisch programma draagt hiertoe bij.

Het therapeutisch programma heeft tot doel je herstel te bespoedigen, in combinatie met diverse biologische behandelingen zoals medicamenteuze therapie, ECT, enz. We vinden het dan ook heel belangrijk dat je aan het therapeutisch programma deelneemt. Het is een voorwaarde voor een zinvolle residentiële behandeling.

Het therapeutisch programma is gebaseerd op cognitieve gedragstherapie en systeemtherapie. We werken op basis van groepstherapie en streven naar zorg op maat. Het aanbod bestaat uit verbale en non-verbale sessies. De eerste twee weken start je in het oriëntatieprogramma. Je maakt dan kennis met de therapeuten en hun sessies en ook zij leren jou kennen.

Vanuit de herstelvisie gaan we samen met jou aan de slag om binnen de verschillende levensdomeinen moeilijkheden en krachten in kaart te brengen. De individuele begeleider helpt je mee op weg. De werkmap en ib-tool kunnen hulpinstrumenten zijn.

We moedigen je aan om actief mee vorm te geven aan je behandelplan. We nodigen je daarvoor uit op een teamvergadering. Teamleden van de verschillende disciplines (artsen, verpleegkundigen, non-verbale en verbale therapeuten, sociaal werkers, ervaringsdeskundigen) geven mee richting en ondersteunen je waar nodig. We kunnen ook familieleden en andere mensen die belangrijk voor je zijn bij de behandeling betrekken.

---

## Nazorg

Tijdens je opname proberen we goede nazorg te plannen. Er bestaan verschillende mogelijkheden: dagbehandeling als overgang naar ontslag, ambulante opvolging, doorverwijzing in eigen regio, enz. Zo kunnen verschillende modules ook ambulant worden verdergezet. Deze modules zijn onder andere de COMET-groep en relatietherapie (poliklinisch). Voor meer uitleg over de inhoud van deze specifieke modules verwijzen we naar de webpagina's van de dienst Psychiatrie op [www.uzgent.be](http://www.uzgent.be).

Schrijf je vooraf in aan de receptie van de dienst Psychiatrie om aan een van deze programma's deel te nemen. De onthaalmedewerker kan je meer info geven over de kostprijs.

## Behandelduur

We streven naar een minimale opnameduur. Die verschilt van patiënt tot patiënt en wordt afgesproken in overleg met jou.

## 04 LEEFAFSPRAKEN

### Dagstructuur

7.30 - 9 uur	opstaan, hygiëne en ontbijt
9 uur	dagopening
9.15 - 10.15 uur	programma deel 1
10.15 - 10.30 uur	koffiepauze
10.30 - 11.30 uur	programma deel 2
11.30 - 14 uur	maaltijd, middagrust en vrije tijd
14 - 15 uur	programma deel 3
15 - 15.30 uur	koffiepauze
15.30 - 16.30 uur	programma deel 4
16.30 - 17.30 uur	vrije tijd
18 - 19 uur	avondmaal
19 - 23.30 uur	vrije tijd
23.30 - 07.30 uur	nachtrust

### Opstaan

Om 7.30 uur word je gewekt door een verpleegkundige. We verwachten dat je opstaat, je wast en je aankleedt. We vragen om aangekleed aan de ontbijttafel te komen. Het is niet toegestaan om je in pyjama op de afdeling te vertonen.

### Hygiëne

Als je jezelf niet kan verzorgen, helpen de verpleegkundigen je. Als je vers linnen wil, kan je dit steeds aan de verpleegkundigen vragen.

## Maaltijden

Bij iedere maaltijd wordt de dienstwagen ter hoogte van de eetruimte geplaatst. Je kan zelf je dienblad nemen en een plaats uitkiezen aan de eettafel. Elk dienblad is voorzien van een naamkaartje. We verwachten dat je in de eetruimte eet. Enkel bij uitzondering kan je op je kamer eten. Drie maal per week kan je aan de medewerkers van de voedingsadministratie doorgeven wat je graag wil eten.

## Medicatie

Medicatie kan worden afgehaald aan de verpleegpost tijdens vastgelegde momenten (7.45 - 8.30 uur, 11.30 - 12.15 uur, 17.30 - 18 uur). Slaapmedicatie moet afgehaald worden voor 23.30 uur. We vragen je om de medicatie onmiddellijk in te nemen, onder toezicht van een verpleegkundige. Je kan steeds aan de arts of de verpleegkundigen uitleg vragen over de medicatie. Als je niet akkoord gaat met de voorgeschreven medicatie, bespreek dit dan met de arts.

## Vrije tijd en de afdeling verlaten

Onze afdeling is een open afdeling. Dat wil echter niet zeggen dat je vrijheid onbeperkt is. Tijdens het therapeutisch programma kan je de afdeling niet verlaten. Ook kan je vrijheid worden beperkt met het oog op je veiligheid en/of behandeling. De verpleegkundigen houden dan een aanwezigheidsfiche van je bij. Als je buiten de programma-uren de afdeling wil verlaten, noteer dan je naam en vertrek uur in het uitgangsbok. Dat doe je ook wanneer je terugkeert. Je vindt het boek ter hoogte van de verpleegpost. Meld ook steeds je vertrek en je terugkomst aan een verpleegkundige. De afdeling verlaten kan 's middags tussen 11.30 en 14 uur en 's avonds tussen 16.30 en 20.30 uur. Op woensdag en in het weekend geldt een andere regeling (zie verder).

## Nachtrust

Tussen 21 uur en 21.30 en tussen 22 en 23 uur kan je je slaapmedicatie komen innemen in de verpleegpost. Het is de bedoeling dat je binnen het half uur na inname naar bed gaat. We vragen je om geen koffie meer te drinken vanaf 22 uur. We verwachten dat je op je kamer blijft vanaf 23.30 uur en dat je de stilte respecteert. De nachtverpleegkundige komt in de loop van de nacht regelmatig op je kamer kijken. Om een goed beeld te krijgen van je slaappatroon, vragen we om een teken te geven als je niet slaapt. Beperk roken 's nachts tot een minimum. Nicotine werkt immers slaapbelemmerend.

## Communicatie

Ter hoogte van de slaapkamers van iedere leefeenheid vind je een wit magneetbord dat we gebruiken als communicatiekanaal voor tal van berichten. Afspraken bij de arts en/of psycholoog worden hier genoteerd maar ook wijzigingen in het programma, externe consultaties... Raadpleeg dit bord dus regelmatig.



## Overdracht verpleegkundigen

Wanneer de verpleegkundigen van shift wisselen, gaat dit gepaard met een briefing. Die vindt plaats op volgende momenten:

- ▲ 6.45 - 7 uur
- ▲ 14 - 14.45 uur
- ▲ 21.30 - 22 uur

We vragen je om tijdens deze momenten de verpleegkundigen enkel voor hoogdringende zaken te storen.

---

## Identificatiearmband

Bij opname krijg je een identificatiearmband rond je pols. Je moet deze armband de hele opname dragen. Als je de armband wil uitdoen als je het ziekenhuis verlaat, vraag dan zeker een nieuw exemplaar bij je terugkomst.

---

## Middelengebruik

Het bezit en het gebruik van alcohol, drugs en/of (niet-voorgeschreven) medicatie is verboden, ook tijdens de weekends en op vrije momenten. Als je deze afspraken niet naleeft, kan dit leiden tot onmiddellijk ontslag. Op ieder moment kunnen verpleegkundigen je kamer controleren, weliswaar steeds in jouw bijzijn. Bij vermoeden van alcoholgebruik is een controle d.m.v. een blaastest en/of bloedafname steeds mogelijk.

---

## Relaties

Relatievorming op de afdeling wordt om diverse redenen niet toegestaan en kan een reden zijn voor vroegtijdig ontslag.

---

## Afdelingshond

Geregeld zal er een hond op de afdeling zijn. Die kan ook in therapie ingezet worden. Als je allergisch bent of er problemen zijn, signaleer dat aan de verpleging. De honden komen niet op de kamer, tenzij anders werd afgesproken. Eigen honden kunnen om die reden niet op bezoek komen op de afdeling.

## 05 INFRASTRUCTUUR

---

### Ontspanningsfaciliteiten

#### ▲ Televisie

Er zijn twee televisieruimtes. Deze zijn enkel toegankelijk buiten de programma-uren. Je kan een film bekijken en er is een mediatheek op de afdeling.

#### ▲ Tafeltennis, tafelvoetbal en gezelschapsspellen

De afdeling beschikt over een tafeltennistafel, een kickertafel en gezelschapsspellen.

#### ▲ Fitness

In de fitnessruimte staan verscheidene fitnessstoestellen. Die kan je buiten de programma-uren gebruiken.

#### ▲ Petanque

In de binnentuin is een petanquepleintje.

#### ▲ Tuin

Om te wandelen of te ontspannen kan je in onze tuin terecht.

#### ▲ Fitometer

De fitometer is vrij toegankelijk buiten therapie-uren, maar kan ook onderdeel uitmaken van een begeleide sportactiviteit.

---

### Kamer

#### ▲ Voorzieningen

Iedere kamer is voorzien van sanitair, een kleine koelkast en een safekast.

#### ▲ Orde en netheid

De poetsdienst maakt de kamers dagelijks schoon. We verwachten natuurlijk dat je ook zelf zorgt voor orde en netheid op je kamer.

#### ▲ Privacy

Omwille van de rust en de privacy is het niet toegelaten andere kamers te betreden. Als je medepatiënten wil ontmoeten, doe je dat in de gemeenschappelijke ruimtes.

#### ▲ Geluidsoverlast

Het gebruik van een muziekinstallatie, televisie, computer, ... is toegestaan op voorwaarde dat het de rust van de medepatiënten en de deelname aan therapie niet verstoort. De afdeling is niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van persoonlijke spullen.

## 06 PRAKTISCHE INFORMATIE

---

### Contactgegevens afdeling

Afdeling Angst, dwang en stemming

Ingang 17, route 1700

C. Heymanslaan 10

9000 Gent

Tel. 09 332 43 21 (leefeenheid 1)

Tel. 09 332 43 39 (leefeenheid 2)

---

### Wat breng je mee?

- ▲ Identiteitskaart + pincode of installeer de itsme-app.
- ▲ Voldoende dagkledij
- ▲ Toiletgerief
- ▲ Sportschoenen en -kledij
- ▲ Zwemgerief

Bedlinnen wordt voorzien op de afdeling.

---

### Thuismedicatie

Thuismedicatie moet je afgeven aan de verpleegkundigen. We bewaren de medicatie tot je ontslag.

---

### Gebruik van een voertuig tijdens de opname

Het rijden met een gemotoriseerd voertuig is bij wet verboden wanneer je behandeld wordt met psychofarmaca. Als je toch zelf wil rijden, draag je zelf de verantwoordelijkheid.

---

### Parkeerkaart

Na twee weken opname kan je een parkeerkaart krijgen voor één familielid. Die kan daarmee gratis parkeren op de parkeertoren. Je kan de kaart aanvragen via de verpleegkundigen of het secretariaat. De kaart is 30 dagen tot 3 maanden geldig.

---

### Personeel

Elk personeelslid draagt een badge met zijn of haar naam en functie erop. Zo is er een duidelijk onderscheid tussen personeel enerzijds en bezoekers en patiënten anderzijds.

---

## Telefoon

De meeste mensen hebben een gsm, daarom zijn er op de kamers geen telefoontoestellen. We vragen dan ook om je eigen gsm te gebruiken, maar niet tijdens de programma-uren.

---

## Pc- en internetgebruik

Als je beschikt over een laptop met draadloze verbinding, kan je gratis wifitoeegang krijgen. Je persoonlijke internetcode vind je op je identificatiearmband.

---

## Patiëntenvervoer

De medewerkers van de dienst Patiëntenvervoer zorgen voor de begeleiding van en naar een onderzoek. Ze halen je af op de afdeling en brengen je na het onderzoek terug. Ze zijn herkenbaar aan hun blauw uniform.

---

## Campustaxi

De taxi vervoert patiënten of hulpbehoevende bezoekers gratis op de UZ-campus. Je kan aan de verpleegkundigen vragen om de taxi te bellen. De campustaxi rijdt van maandag tot vrijdag van 8 tot 16.50u.

---

## Pedicure

Tijdens je opname kunnen de verpleegkundigen een pedicure of verzorging door een podoloog aanvragen. De kosten hiervoor komen op de ziekenhuisfactuur.

---

## Haarverzorging

Via de verpleegkundigen kan je een afspraak maken voor haarverzorging op de afdeling. Opgelet, je moet wel contant betalen. Een afspraak maken bij de kapper kan enkel buiten de therapie-uren.

---

## Gebruik van wasmachine

Onze afdeling beschikt over een eigen wasmachine en droogkast. Voor 2 euro kan je een was draaien, een droogbeurt kost 1 euro. Ook wasmiddel kan je voor 1 euro bij de verpleegkundigen krijgen. Je mag ook eigen wasmiddel gebruiken. Betaal aub vóór het gebruik van deze faciliteiten. We vragen wel om het gebruik van de wasmachine en droogkast te beperken en voorrang te geven aan patiënten die in het weekend niet naar huis gaan of hun was niet door iemand anders kunnen laten doen.

---

## Fietsen

Onze afdeling heeft een aantal fietsen. De sleutels kan je krijgen bij de verpleegkundigen of hoofdverpleegkundige. Je moet wel een waarborg betalen. Bezorg ons de sleutels terug als je weer op de afdeling bent.

---

## Post

De verpleegkundige bezorgt je de post die je ontvangt. Te verzenden post kan je steeds afgeven in de verpleegpost. Postzegels zijn te verkrijgen op het secretariaat van de afdeling.



---

## Roken

Het UZ Gent is een rookvrij ziekenhuis. Roken kan enkel in de rookpaviljoenen op de campus of op het terras van de grote tuin. De binnentuin is rookvrij.

---

## Geld en waardevolle voorwerpen

We raden je aan om geen grote geldsommen of andere waardevolle zaken op je kamer te bewaren. Geef die liever mee aan familieleden of vrienden. Als dit niet mogelijk is, kan je de safekast op je kamer gebruiken. Je kan waardevolle zaken ook in bewaring geven aan de aanmeld- en inschrijfbalie aan ingang 12. Je krijgt een ontvangstbewijs waarop genoteerd staat wat je in bewaring hebt gegeven. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal. We raden af om geld of waardevolle voorwerpen te lenen aan medepatiënten. Er zijn geldautomaten aan ingangen 12 en 50.



## 07 PATIËNTENBEGELEIDING

Het zou kunnen dat je opname een aantal sociale gevolgen met zich meebrengt. Zo heb je misschien vragen over je ziekenfonds, hospitalisatieverzekering, werk, uitkering, financiële zaken, school, familie, thuiszorg, juridische zaken, opvang van je huisdieren... Een verkennend gesprek met de sociaal werker verbonden aan onze afdeling kan reeds een hulp zijn. Als ze geen passend antwoord heeft, verwijst ze jou graag door naar de juiste dienst/instantie. Je kan steeds bij de dienst Patiëntenbegeleiding langsgaan op hun bureau op de afdeling tussen 9 en 17 uur. Vraag gerust naar de folder van de dienst Patiëntenbegeleiding.

## 08 BEZOEK

Op woensdag en tijdens het weekend kan je bezoek ontvangen van 14 tot 20.30 uur. Op de andere dagen is bezoek welkom van 17 tot 20.30 uur. Uitzonderingen kunnen enkel na overleg met de (hoofd)verpleegkundige. Elke bezoeker moet zich bij aanvang van het bezoek aanmelden bij een verpleegkundige.

## 09 EXIT

Je ontslag kan voorafgegaan worden door een zogenaamde 'exitfase'. De duur hiervan wordt individueel bepaald en kan variëren van 2 tot 3 weken. Tijdens deze fase kan de uitgangsregeling progressief worden uitgebreid. Op die manier kan je ontslagvoorbereiding stapsgewijs plaatsvinden en kan er bijgestuurd worden waar nodig.

## 10 WEEKENDREGELING

Tijdens het weekend wordt geen therapeutisch programma voorzien. Je krijgt de mogelijkheid om tijdens het weekend naar huis te gaan. We willen je daartoe ook stimuleren. Er is een vaste weekendregeling:

---

### Gewone weekendregeling

#### Optie 1

- ▲ Het ziekenhuis verlaten vanaf vrijdag 17 uur t.e.m. zaterdag 11.45 uur
- ▲ En van zaterdag na 14 uur t.e.m. zondag 11.45 uur.
- ▲ En van zondag na 14 uur tot 20.30 uur.

#### Optie 2

- ▲ Naar huis van 8 tot 20.30 uur, zowel op zaterdag als zondag, mits overnachten (vrijdag en zaterdagavond) op de afdeling.

---

### Exit (2 of 3 weken op indicatie)

#### Woensdag – donderdag

Het ziekenhuis verlaten vanaf woensdag na 14 uur t.e.m. donderdag 11.45 uur en eventueel terug naar huis na 14 uur tot 20.30 uur. Tenzij je bij een gesloten groep hoort.

#### Weekendregeling tijdens exit

- ▲ **Optie 1:**  
Het ziekenhuis verlaten vanaf vrijdag na 17 uur t.e.m. zondag 11.45 uur.  
Terug naar huis na 14 uur tot 20.30 uur.
- ▲ **Optie 2:**  
Het ziekenhuis verlaten vanaf vrijdag 17 uur t.e.m. zaterdag 11.45 uur én van zaterdag na 14 uur t.e.m. zondag 20.30 uur.
- ▲ **Optie 3:**  
Naar huis van 8 tot 20.30 uur, zowel op zaterdag als zondag, mits overnachten op de afdeling.

---

Aanmelden bij terugkomst EN uit- en inschrijven in het boek zijn een voorwaarde. Tijdens de opname heb je recht op één uitzondering, waarbij je je eenmalig niet hoeft aan te melden 's middags.

---



## 11 ONTSLAG

Wanneer je verblijf op onze afdeling ten einde loopt, geeft het team je een nazorg- of verder behandelingsadvies. Na je ontslag maakt de psychiater een observatieverslag dat naar je huisarts en/of naar een andere behandelende arts wordt gestuurd. Wanneer je de afdeling definitief verlaat, vragen we je dit te melden aan het verpleegkundig team, zodat ze kunnen nakijken of er nog praktische zaken moeten worden afgehandeld. Ook je thuismedicatie krijg je terug mee naar huis. Ontslag vindt meestal op woensdag of vrijdag plaats.

## 12 VRAGEN?

Als je na het lezen van deze brochure nog vragen of opmerkingen hebt, kan je terecht bij de verpleegkundigen.





---

## Dienst Psychiatrie

### Afdeling Angst, dwang en stemming

Ingang 17, route 1700

T Leefeenheid 1: T +32 (0)9 332 43 21

Leefeenheid 2: T +32 (0)9 332 43 39

E [info.udp@uzgent.be](mailto:info.udp@uzgent.be)

[www.uzgent.be/psychiatrie](http://www.uzgent.be/psychiatrie)

Deze brochure werd enkel ontwikkeld voor gebruik binnen het UZ Gent. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veeveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het UZ Gent.

---

Universitair Ziekenhuis Gent

C. Heymanslaan 10 | B 9000 Gent

T +32 (0)9 332 21 11 | E [info@uzgent.be](mailto:info@uzgent.be)

[www.uzgent.be](http://www.uzgent.be)

Volg ons op

