

Déclaration de confidentialité applicable aux donateurs de l'UZ Gent

Protection des données personnelles des donateurs

1 Généralités

Lorsque vous faites un don à l'UZ Gent, il est possible que nous traitions certaines de vos données personnelles.

Le principal objectif de cette déclaration de confidentialité est de vous informer des raisons pour lesquelles nous traitons vos données personnelles et des droits que vous pouvez exercer.

Le présent règlement a été établi en application du règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel (ci-après dénommé RGPD) et de ses lois et décrets d'application.

2 Qui est responsable du traitement de vos données personnelles ?

L'Universitair Ziekenhuis Gent, institution publique ayant son siège social à C. Heymanslaan et inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0232.987.862 (ci-après "UZ Gent", ou "nous") est responsable du traitement de vos données personnelles en tant que donateur tel que décrit dans cette déclaration de confidentialité.

L'UZ Gent fait partie de l'Université de Gand, établissement public doté de la personnalité juridique en vertu du décret spécial du 26 juin 1991, dont le siège administratif est situé à 9000 Gent, Sint-Pietersnieuwstraat 25, et qui est inscrit à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0248.015.142

3 Délégué à la protection des données

Si vous avez besoin de plus de précisions, n'hésitez pas à contacter notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante dpo@uzgent.be. En outre, si vous estimez que l'hôpital ne respecte pas ou pas suffisamment vos droits en ce qui concerne vos données personnelles, vous pouvez toujours contacter le délégué à la protection des données pour traiter votre réclamation.

Vous avez également le droit de déposer plainte auprès de l'Autorité belge de protection des données, rue du Mail 35, 1000 Bruxelles, par e-mail contact@apd-gba.be.

4 Principes de base de la présente déclaration de confidentialité

Nous appliquons un certain nombre de principes de base lors du traitement de vos données personnelles :



Universitair Ziekenhuis Gent
C. Heymanslaan 10 | B 9000 Gent
www.uzgent.be

- Nous ne traitons que les données à caractère personnel qui sont nécessaires à l'objectif visé.
- Nous nous efforçons de traiter les données de manière précise et correcte.
- Nous ne conservons pas vos données plus longtemps que nécessaire (cf. tableaux 7.1 et 7.2).
- Nous prenons des mesures appropriées pour assurer la confidentialité et l'intégrité de vos données.
- S'il est fait appel à des prestataires de services externes, l'UZ Gent veille à ce que ces derniers assurent également la protection des données nécessaire.
- Les données ne sont jamais transmises à des tiers à des fins commerciales.

5 Définitions

Par souci de clarté, nous reprenons ci-dessous certaines définitions de termes apparaissant dans le règlement de protection de la vie privée :

Collaborateur(s) : salariés et/ou autres personnes nommées par l'UZ Gent et/ou professionnels indépendants travaillant au sein de l'UZ Gent.

Données à caractère personnel : toute forme d'information concernant une personne physique identifiée ou identifiable, par exemple un patient. Une personne identifiable est une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un numéro d'identification (par exemple, le numéro de registre national), au nom et à la date de naissance, à des données de localisation, à un identifiant en ligne (par exemple, une adresse électronique ou une adresse IP) ou à un ou plusieurs facteurs spécifiques à son identité physique, physiologique, génétique, mentale, économique, culturelle ou sociale.

Consentement : toute manifestation de volonté librement consentie, spécifique, informée et non équivoque par laquelle le donneur, par une déclaration ou une démarche active non équivoque, accepte que des données à caractère personnel le concernant soient traitées.

Sous-traitant : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement, sans être sous l'autorité directe de ce dernier.

Traitement : toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données à caractère personnel, comme la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou la combinaison, ainsi que le verrouillage, l'effacement ou la destruction de données à caractère personnel.

Responsable du traitement : une personne physique ou morale, une autorité publique, un service ou tout autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens liés au traitement des données à caractère personnel.

Législation relative aux données personnelles : désigne(i) le Règlement(Eu) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des Données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE à compter du 25 mai 2018,(ii) la loi belge du 30 juillet 2018 relative à la protection de la personne physique à l'égard du traitement des Données à caractère personnel (iii) toute autre législation applicable actuelle ou future se rapportant à la vie privée et au traitement des Données à caractère personnel ou ayant un impact sur ceux-ci.

6 Vos droits concernant le traitement de vos données personnelles

Par souci de clarté, nous précisons ci-dessous vos droits concernant vos données personnelles :

6.1 Droit à l'information

Au moment de la collecte des données personnelles de la personne concernée, conformément aux dispositions du RGPD, celle-ci est informée par le biais du présent règlement du traitement de ses données et des fondements juridiques de ce traitement.

6.2 Droit de regard et de copie

Vous avez le droit de savoir, conformément aux dispositions légales applicables, quelles données personnelles nous détenons à votre sujet, ce que nous en faisons et pourquoi nous le faisons. Vous avez également le droit de recevoir gratuitement une copie de ces informations.

6.3 Droit de rectification et d'achèvement

Si vous pensez que l'UZ Gent conserve des données incomplètes ou incorrectes vous concernant, vous avez le droit de les faire rectifier ou compléter gratuitement.

6.4 Droit à l'effacement

Si vous estimez qu'il n'est plus nécessaire de conserver vos données, qu'il n'y a pas de raisons justifiées de conserver vos données ou que UZ Gent traite vos données de manière illégale, vous pouvez demander la destruction de vos données.

Pour diverses raisons, l'UZ Gent peut être amené à refuser votre demande de destruction de vos données personnelles. C'est le cas, par exemple, si les données sont nécessaires pour la constatation, l'exercice ou la justification d'un droit.

6.5 Droit de retrait de votre consentement à tout moment

Si le traitement des données personnelles est basé sur un consentement préalable, vous pouvez retirer ce consentement à tout moment. Le retrait de ce consentement implique que l'UZ Gent n'est plus autorisé à traiter les données concernées.

6.6 Droit à la limitation du traitement

Dans un nombre limité de cas, vous pouvez demander que vos données personnelles soient conservées mais non traitées ("mise en attente" du traitement).

6.7 Droit d'opposition

Ce droit ne s'applique pas car la base juridique est votre consentement ou une obligation légale (cf. section 7).

6.8 Droit de porter plainte auprès de l'Autorité chargée de la protection des données

Si vous pensez pouvoir déposer plainte concernant la protection de votre vie privée, vous pouvez contacter l'Autorité belge de protection des données (www.autoriteprotectiondonnees.be) à 1000 Bruxelles, rue du Mail 35 ; ou +32(0)2 274 48 00; ou contact@apd-gba.be.

7 Quelles données personnelles l'UZ Gent traite-t-il et dans quel but ?

La politique de collecte de fonds de l'UZ Gent vise, d'une part, à financer des projets qui rendent le séjour des patients plus agréable et améliorent leur qualité de vie et, d'autre part, à soutenir financièrement la recherche scientifique clinique.

Vous trouverez ci-dessous, pour chaque finalité, quelles données personnelles nous traitons, pourquoi nous les traitons, comment nous les traitons et avec qui nous les partageons le cas échéant.

7.1 Collecte de fonds, dispense d'informations sur les activités et les événements ainsi que sur l'utilisation des dons.

Nous traitons vos données parce que vous avez indiqué d'une manière ou d'une autre que vous souhaitez être contacté par nous dans le cadre d'une collecte de fonds, pour faire un don vous-même, pour obtenir des informations sur l'utilisation des dons (par exemple, en remplissant un formulaire sur notre site Web ou lors d'un événement ou d'une activité) ou parce que vous avez accepté d'être repris dans notre base de données.

Types de données à caractère personnel	Finalités du traitement	Base juridique	Période de conservation	Catégorie de destinataires
Données d'identification (nom, prénom)	Prise de contact avec des parties potentiellement intéressées	Votre consentement éclairé, libre et préalable	3 ans après l'obtention du consentement	Personnel chargé de la collecte de fonds
Données d'identification électroniques (adresse e-mail)				
Coordonnées				
Préférences personnelles concernant les activités/événements et retour d'information correspondant				

7.2 Le traitement administratif, comptable et fiscal de vos dons

7.2.1 Le traitement administratif

Nous traitons vos données pour vous envoyer une lettre de remerciement.

Types de données à caractère personnel	Finalités du traitement	Base juridique	Période de conservation	Catégorie de destinataires
Données d'identification (nom, prénom)	Envoi d'une lettre de remerciement	Votre consentement	1 an après le dernier don	Personnel chargé de la collecte de fonds ou

Données d'identification électroniques (adresse e-mail)		éclairé, libre et préalable		responsable départemental
Coordonnées				

7.2.2 Le traitement comptable et fiscal

Nous traitons vos données parce que nous en avons besoin pour accomplir nos tâches définies par la loi.

Types de données à caractère personnel	Finalités du traitement	Base juridique	Période de conservation	Catégorie de destinataires
Données d'identification (nom, prénom)	Traitement comptable et fiscal des dons	Obligation légale	10 ans après le dernier don	SPF Finances, banques, comptabilité interne
Données d'identification électroniques (adresse e-mail)				
Coordonnées				
Données financières (montant, numéro de compte)				
Infos destinées à l'élaboration et la délivrance d'une attestation fiscale (date du don)				

8 Comment avons-nous obtenu ces données personnelles ?

Les données personnelles des donateurs traitées par UZ Gent ont été obtenues directement auprès de la personne concernée, à moins que celle-ci n'ait été dans l'impossibilité de le faire.

9 Transfert de vos données vers un pays situé en dehors de l'Espace Économique Européen (EEE)

Ces données ne seront pas transférées vers un pays situé en dehors de l'EEE.

10 Entrée en vigueur et modifications de la déclaration de confidentialité

Le présent Règlement sur la protection de la vie privée entre en vigueur le 27 novembre 2023.

L'UZ Gent se réserve le droit de modifier à tout moment ses règles de confidentialité.

Les modifications seront effectuées par le Comité directeur de l'UZ Gent.

Les modifications seront communiquées sur le site Internet de l'UZ Gent, où il sera fait référence aux articles concernés par ces modifications.

Les modifications seront communiquées sur le site Web de l'UZ Gent, où il sera fait référence aux articles concernés par ces modifications.