

## Van sollicitatie naar aanwerving

- We reageren binnen de 24 uur op je sollicitatiebrief. Via telefoon nodigen we je uit voor een gesprek in het ziekenhuis. We bevestigen de afspraak voor dit selectiegesprek per e-mail en sturen een document mee met een aantal vragen per e-mail. Deze vragenlijst zal ons helpen om een gericht gesprek te voeren en een geschikte werkplek voor je te zoeken.
- Je parate kennis zal tijdens het gesprek gescreend worden. Uiteraard houden we daarbij rekening met het behaalde diploma. Je wordt geïnterviewd door twee leidinggevenden.
- Na het selectiegesprek wordt het resultaat meegedeeld.
- Als je geslaagd bent maken we een afspraak voor aanwerving of word je opgenomen in de wervingsreserve. In het geval van een onmiddellijke aanwerving volgt er een tweede gesprek waarin we de arbeidsvoorwaarden bespreken. Komen we tot een overeenkomst, dan word je aangenomen in ons ziekenhuis.
- Vervolgens laat de dienst personeelsadministratie je weten welke documenten je moet indienen. Er wordt een afspraak gemaakt voor een medisch onderzoek bij de arbeidsgeneeskundige dienst.
- Vóór de eerste werkdag zal je een brief ontvangen waarin vermeld staat waar en wanneer je verwacht wordt.
- Op je eerste werkdag neem je deel aan een introductiedag. Start je op een andere dag van de maand (meestal de 16de), dan volg je de introductiedag de eerste van de daaropvolgende maand.
- Op deze introductiedag krijg je toelichting over personeelsaangelegenheden, de werking van de arbeidsgeneeskundige dienst, veiligheid op het werk, ... We organiseren een rondleiding op de campus zodat een idee kan gevormd worden over de structuur en de inplanting van de verschillende gebouwen.
- Na de middag is er een ontvangst op directie verpleging en krijg je uitleg over het inscholingsprogramma.
- Nadien zal je begeleid worden naar je verpleegeenheid.